

О Б Я В А

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ УЧЕБНИТЕ 2018-2019, 2019-2020 И 2020-2021 ГОДИНИ В СОФИЙСКА МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“

На основание чл.4 и при условията на чл. 8 от „Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община“, приети с Решение № 136 по Протокол № 30 от 6.04.2017 г., в сила от 6.04.2017 г., доп. - Решение № 639 по Протокол № 40 от 28.09.2017 г., изм. - Решение № 756 по Протокол № 43 от 9.11.2017 г., изм. и доп. - Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г., след заявено писмено желание от страна на родителите за извънкласни дейности, приети на заседание на Педагогически съвет на СМГ „Паисий Хилендарски“ с протокол №12/11.05.2018 г.

I. ОБЯВЯВАМ КОНКУРС

по документи за осъществяване в СМГ „Паисий Хилендарски“ на извънкласни дейности – обучение по математика, по БЕЛ и по Четене с разбиране и писмено изразяване и функционална грамотност на ученици от II до VII клас.

Извънкласните дейности са образователни услуги извън учебните програми, съобразени с възрастовите особености и индивидуалните възможности и потребности на учениците., и се провеждат в сградата на Софийската математическа гимназия – гр. София, ул. „Искър“, № 61, в дните събота и неделя от 8:00 часа до 16:00 часа, както и в учебните дни във време извън седмичното разписание на учебните часове, при наличие на свободна база и след съгласуване на графика за провеждане с директора на училището.

Извънкласните дейности се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани по Търговския закон и Закона за търговския регистър, или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния си акт извършването на стопанска дейност при условията на чл. 3, ал. 4 и ал. 5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, с изключение на училищните настоятелства.

II. ВИДОВЕ ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ:

1. Тази Обява е за провеждането на конкурс за избор на изпълнител за осъществяване на извънкласни дейности по Математика и по Български език и литература през учебните 2018-2019, 2019-2020 и 2020-2021 години, които са организирани в следните видове групи:

1. По Математика – групи от II, от III, от IV, от V, от VI и от VII клас, групи до 28 човека в група, в дните събота и неделя от 8:00 часа до 16:00 часа;
2. По Математика – групи от II, от III, от IV, от V, от VI и от VII клас, групи до 15 човека в група, в учебните дни във време извън седмичното разписание на учебните часове;

3. По БЕЛ – от V, от VI и от VII клас, групи до 28 човека в група, в дните събота и неделя от 8:00 часа до 16:00 часа;
4. По БЕЛ – групи от III/IV клас, групи до 15 човека в група, в дните събота и неделя от 8:00 часа до 16:00 часа;

III. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата (по образец – Приложение 1);
2. Заявление за участие (по образец – Приложение 2);
3. Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние - оригинал или заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството.
4. Декларация на основание чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал. 1, т. 2 - 7 и 14 и чл. 187, ал. 1, т. 2 и 4 на ученици, с които работи в училището, ако това заплащане е от името и за сметка на учениците и техните родители, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от кандидата. (по образец – Приложение 3);
5. Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател;
6. Референции от институции и организации, доказващи качеството на определената извънкласна дейност - до 10 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми;
7. Проект на договор (по образец – Приложение 4), в който се попълват данните на кандидата и се подписва от него;
8. Оферта, която трябва да съдържа:
 - а) Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената извънкласна дейност;
 - б) Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената извънкласна дейност - дипломи, удостоверения, сертификати и др.;
 - в) Документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в съответното училище - копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ;
 - г) Програма за обучение на учениците в определената извънкласна дейност, която да е представена на български език;
 - д) Индивидуална цена на обучение на ученик за 1 астрономически час за определената извънкласна дейност;
 - е) Социална отговорност - процент ученици от група, които ще ползват безплатно определената извънкласна дейност;
 - ж) Срок, за който ще бъде предоставена определената извънкласна дейност, но не по-дълъг от 3 учебни години.
9. Документите за участие в конкурса се поставят в два отделни плика:

- а) В плик „А“ се поставят документите по III, от 1 до 7, включително;
- б) В плик „Б“ с надпис „Оферта“ се поставя попълнена оферта, съгласно изискванията на III.8;
- в) Двата плика се поставят в един голям, бял и запечатан плик, който се входира в СМГ „Паисий Хилендарски“.

10. При подаването пликовете се номерират по реда на тяхното постъпване, като върху всеки един от тях се поставя наименованието/името на кандидата, определената извънкласна дейност, входящ номер, с посочени дата, месец, година и час.

11. Срок и място за подаване на документите за участие в конкурса:

- а) Начална дата – 16.05.2018 г.
- б) Крайна дата – 21.05.2018 г.
- в) Място за подаване на документи: стая „Секретар“ в сградата на СМГ в гр. София, ул. „Искър“, № 61, от 10:00 до 12:00 часа и от 14:00 до 16:00 часа, всеки официално работен ден.

12. Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, които не е представил някой от посочените документи по III, от 1 до 7, включително.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

1. Степен на квалификация на преподавателите, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в съответното училище, доказана с посочените в III.8, буква „б“.

1. Максимален брой точки – 25.
2. Максималният брой точки се образува по следните показатели:
 - за степен бакалавър – 5 т.;
 - за степен магистър – 10 т.;
 - за наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на определената извънкласна дейност /професионално-квалификационна степен, специализирани курсове и обучения, специализации, следдипломни квалификации, доктор и др. научни степени/ – 15 т.
3. Максималният брой точки по тези критерий е сбор от точките за степен на образование и допълнителна професионална квалификация.

2. Професионален опит на преподавателите, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в съответното училище, доказан с посочените в III.8, буква „в“ документи.

1. Максимален брой точки – 25.
2. Максималният брой точки за професионален опит се образува като средноаритметичен сбор от точките за професионален опит на всеки преподавател от списъка, по следните показатели:
 - при липса на професионален опит - 5 т.
 - до 3 години – 15 т.
 - над 3 години – 25 т.

3. Програма за обучение на учениците в извънкласната дейност, която да е представена на български език.

1. Максимален брой точки – 20.
2. Максималният брой точки се образува по следните показатели:
 - Ясно формулирани цели и определена връзка със съдържанието на образователното направление - 10 т.

- при несъответствие - 0 точки;
 - при непълно съответствие - 5 точки;
 - при пълно съответствие - 10 точки;
- Очакваните резултати са постижими за съответната възрастова група - 10 т.

- - при несъответствие - 0 точки;
- - при непълно съответствие - 5 точки;
- - при пълно съответствие - 10 точки;

4. Индивидуална цена за обучение за 1 астрономически час на ученик

1. Максимален брой точки – 20.
2. Брой точки се определя по следната формула:

$$\text{Цена на ИД} = \frac{\text{най – ниската предложена цена}}{\text{Цената, предложена от съответния участник}} \times 20$$

5. Социална отговорност.

1. Максимален брой точки – 10.
2. Максималният брой точки се образува по следните показатели:
 - 10 %, които ще ползват безплатно извънкласната дейност – 5 т.;
 - 20 %, които ще ползват безплатно извънкласната дейност – 10 т.

6. Максималният брой точки по всички критерии е 100.

V. НАЧИН НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА:

1. Конкурсът се провежда по документи от комисия, която се назначава със заповед на директора на училището.

2. Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти за определената извънкласна дейност, срокът за подаване на оферти се удължава с 5 работни дни. Информацията за удължаване на срока се поставя на видно място в сградата на училището и на интернет-страницата на училището.

Ако за участие в конкурса, и след удължаване на срока по ал. 4 няма подадени оферти или е подадена само една оферта, комисията провежда конкурса или го прекратява със заповед на директора на училището.

3. Класирането на участниците се извършва съгласно обявените критерии.

4. При отваряне на пликовете имат право да присъстват съответното физическо лице, а за юридическите лица - управителят на фирмата-кандидат, или упълномощено от него лице - за определената извънкласна дейност. Всички документи, които се намират в плик „А" и в плик „Б" се подписват на всяка страница от двама члена на комисията и от съответното физическо лице, а за юридическите лица - от управителя на фирмата-кандидат, или от упълномощено от него лице. Кандидат или негов представител присъстват само при отваряне на пликовете и подписване на документите. Останалата част от работата на комисията протича в закрити заседания.

5. Работата на комисията приключва в двуседмичен срок след изтичане на срока за подаване на офертите. За работата си комисията съставя протокол, който се предава на директора на училището с входящ номер. Работата на комисията и резултатите, отразени в протокола подлежат на контрол от директора на училището.

6. В срок от три работни дни от получаване на протокола, директорът на училището издава заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат. В заповедта се изписват по реда на класирането всички кандидати и съответно техния брой точки, като се посочват и недопуснатите кандидати. Заповедта се връчва лично срещу подпис или с препоръчано писмо с обратна разписка на всички участници. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс и чл. 259, ал. 2, т. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование. След изтичане на срока за обжалване директорът сключва договор със спечелилия конкурса участник.

Протоколът от работата на комисията и заповедта на директора за класиране на всички участници в конкурса се обявяват на интернет-страницата на училището.

7. Със спечелилия кандидат се сключва договор в срок от три работни дни след изтичане срока за обжалване на заповедта на директора на училището, съгласно Приложение №4. Договорът се сключва между директора на училището и спечелилия конкурса участник за срок не подълъг от три учебни години.

VI. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1: Списък на документите.

Приложение № 2: Заявление за участие.

Приложение № 3: Декларация за конфликт на интереси.

Приложение № 4: Договор.

Приложение № 5: Оферта.

Всички приложения са налични за изтегляне на следния интернет адрес:
SMG.BG/LKD.PHP

ИВАЙЛО УШАГЕЛОВ:..

Директор на СМГ "Паисий Хилендарски"

